

П Л А Н
**Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области,
Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Тюменьстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1. (1.3) ⁱ	Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение федеральным государственным гражданским служащим (далее – гражданский служащий) своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кадровая служба)	В течение 2021 - 2024 годов	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2. (1.4)	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба) в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кадровая служба)	В течение 2021 - 2024 годов	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3. (1.5)	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (далее - Комиссия)	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821
1.4. (1.6)	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
1.5. (1.7)	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей
1.6. (1.8)	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7. (1.9)	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.8. (1.10)	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Тюменьстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9. (1.11)	Организация рассмотрения поступающих сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Тюменьстате	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.10. (1.12)	Осуществление комплекса мер, в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. № 168, по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.11. (1.13)	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее – гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кадровая служба)	Ежегодно, до 1 апреля	Исполнение гражданами службами и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.12. (1.14)	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кадровая служба)	Ежегодно, до 30 апреля	Своевременное исполнение гражданами службами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу
1.13. (1.15)	Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, на официальном сайте Тюменьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.14. (1.16)	Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданами службами, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.15. (1.17)	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.16. (1.18)	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.17. (1.19)	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18. (1.22)	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.19. (1.24)	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Предупреждение совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений
1.20. (1.25)	Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), руководители структурных подразделений – в части ознакомления	В течение 2021 - 2024 годов	Проведение занятий в рамках внутриорганизационного обучения. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Тюменьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на внутреннем портале Тюменьстата «Интранет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.21. (1.28)	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный специалист кадровой службы)	В течение 2021 - 2024 годов (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.22. (1.29)	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный специалист кадровой службы)	В течение 2021 - 2024 годов (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.23. (1.30)	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный специалист кадровой службы)	В течение 2021 - 2024 годов (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения
1.24. (1.31)	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), руководители структурных подразделений – в части ознакомления	В течение 2021 - 2024 годов (ежегодно)	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Тюменьстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Тюменьстатом своих функций	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Тюменьстата (при наличии оснований), актуализация Реестра должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
2.3. (2.5)	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Тюменьстате	Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021 - 2024 годов (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации об имеющихся у них сведениях

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.4. (2.6)	<p>Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками</p>	<p>Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), руководители структурных подразделений</p>	<p>Ежегодно, до 1 августа 2021 г., до 1 августа 2022 г., до 1 августа 2023 г., до 1 августа 2024 г.</p>	<p>Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в Реестр должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей</p>
2.5. (2.7)	<p>Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата</p> <p>Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо), информацией, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности при осуществлении закупок; - определение перечня гражданских служащих, участвующих в осуществлении закупок, с включением должностей, замещаемых указанными категориями лиц, в Реестр должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; <p>Аналитические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление Ответственного лица с поступающими документами, содержащими замечания уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства), с целью анализа. Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; 	<p>Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменьстата</p>	<p>В течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> - обобщение Ответственным лицом имеющейся информации о гражданском служащем, участвующем в осуществлении закупок. Обеспечение работниками кадровой службы ежегодной актуализации информации, находящейся в личном деле служащего; - ежегодное представление служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности; - формирование профилей гражданских служащих, участвующих в осуществлении закупок. Профилактические мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> - проведение семинара на тему «Конфликт интересов в сфере закупок» с оценкой знаний служащих, участвующих в осуществлении закупок (в формате тестирования); - разработка памятки с основными определениями, с вручением под подпись гражданским служащим, участвующим в осуществлении закупок, и размещением на внутреннем портале Тюменьстата «Интранет» и в специальной папке на общем сетевом ресурсе 			
3.	Взаимодействие Тюменьстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Тюменьстата			
3.1.	Размещение на официальном сайте Тюменьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), специалисты отдела информационных ресурсов и технологий	В течение 2021 - 2024 годов	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Тюменьстата

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Тюменьстате или нарушениях гражданскими служащими Тюменьстата требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте Тюменьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - размещения в холле административного здания Тюменьстата специального ящика для приема сообщений о фактах коррупции с участием должностных лиц Тюменьстата 	<p>Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), специалисты отдела информационных ресурсов и технологий</p>	<p>В течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Тюменьстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию</p>
3.3.	<p>Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Тюменьстате</p>	<p>Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>В течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции</p>
3.4. (3.6)	<p>Обеспечение взаимодействия Тюменьстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции</p>	<p>Комиссия, Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>В течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Тюменьстатом мер по вопросам противодействия коррупции</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.5. (3.7)	Обеспечение эффективного взаимодействия Тюменьстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Тюменьстатом, и придание гласности фактов коррупции в Тюменьстате	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), специалисты отдела сводных статистических работ и общественных связей	В течение 2021 - 2024 годов	Обеспечение публичности и открытости деятельности Тюменьстата в сфере противодействия коррупции
3.6. (3.8)	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции и организация проверки таких фактов	Специалисты административного отдела (ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), специалисты отдела сводных статистических работ и общественных связей	В течение 2021 - 2024 годов	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Тюменьстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных

_____»

ⁱ № п/п Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного приказом Росстата от 30 августа 2021 г. № 529